



REPUBBLICA ITALIANA- REGIONE SICILIANA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIOVANNI VERGA"

Via Verga, 1 - 92024 - Canicattì (AG) - Tel 0922/851014 - Fax 0922/854945

Cod. Mecc. AGIC83000Q - C.F. 82001990843 - C.U.F- UFQV0Q - Cod. I.P.A. istsc_agic83000q

E-mail: agic83000q@istruzione.it - Pec: agic83000q@pec.istruzione.it - Sito WEB www.icgverga.edu.it

PROTOCOLLO DI INTESA FRA DIRIGENTE SCOLASTICO E ORGANIZZAZIONI SINDACALI RAPPRESENTATIVE DEL COMPARTO ISTRUZIONE E RICERCA PER L'INDIVIDUAZIONE DEI CONTINGENTI DI PERSONALE NECESSARI AD ASSICURARE LE PRESTAZIONI INDISPENSABILI IN CASO DI SCIOPERO

Il giorno ventisei del mese di gennaio dell'anno duemilaventuno (26.1.2021) alle ore 12,00 in videoconferenza sulla piattaforma Google MEET al link <https://meet.google.com/mdy-ufkn-ttg> ha avuto luogo l'incontro tra:

il dirigente scolastico pro tempore dell'Istituto Comprensivo "Giovanni Verga", nella persona del Dirigente Scolastico prof.ssa Maria Ausilia A. Corsello

e la RSU, rappresentata dalla prof.ssa Calogera Arnone (GILDA), ins. Marranca Rosa Maria (CISL) e l'ass. amm. Maria Teresa Terranova (CGIL),

Nessuna delle Organizzazioni sindacali rappresentative del Comparto Istruzione e Ricerca è presente:

Considerato che in data 12 gennaio 2021 nella Gazzetta Ufficiale - Serie Generale - nr.8 è stata pubblicata la delibera 17 dicembre 2020 della Commissione di Garanzia con la quale si recepisce l'Accordo nazionale sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e di conciliazione in caso di sciopero nel Comparto Istruzione e Ricerca, sottoscritto dall'ARAN e dalle Organizzazioni sindacali FLC CGIL, CISL FSUR, UIL SCUOLA RUA, GILDA UNAMS, SNALS CONFISAL e ANIEF in data 2 dicembre 2020;

Visto che il suddetto Accordo nazionale è sostitutivo del precedente Accordo collettivo nazionale del 3 marzo 1999;

Considerato che, ai sensi dell'art.3, comma 2 dell'Accordo nazionale del 2 dicembre 2020, presso ogni istituzione scolastica ed educativa il dirigente scolastico e le organizzazioni sindacali rappresentative, in quanto ammesse alle trattative nazionali ai sensi dell'art. 43 del d. lgs. n. 165/2001, individuano in un apposito protocollo di intesa il numero dei lavoratori interessati ed i criteri di individuazione dei medesimi;

Tutto ciò premesso e considerato, la prof.ssa Maria Ausilia A. Corsello, n.q. di dirigente scolastico dell'I.C. "Giovanni Verga", e le organizzazioni sindacali rappresentative del comparto istruzione e ricerca, considerato l'articolo 3, comma 2 dell'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione di sciopero siglato in data 2 dicembre 2020 tra le rappresentanze sindacali e l'ARAN, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 8 del 12 gennaio 2021 (d'ora in poi "Accordo"), in data 26 GENNAIO 2021 stipulano il presente

PROTOCOLLO DI INTESA

Articolo 1. Campo di applicazione e durata del presente accordo

Calogera Arnone
Rosa Maria Mavrouce
Maria Teresa Terranova



1. Il presente protocollo di intesa determina il numero dei lavoratori necessari ad assicurare le **prestazioni indispensabili** di cui all'articolo 2 dell'Accordo e i criteri di individuazione degli stessi, tenuto conto di quanto stabilito nell'articolo 3, comma 1, lettere a) - h) del medesimo Accordo.
2. La determinazione del numero dei lavoratori necessari ad assicurare le prestazioni indispensabili formulata nel presente protocollo si basa sull'organico assegnato per l'anno scolastico in corso. Essa è valida fino alla sottoscrizione del successivo, fermo restando che, nel caso di modifiche all'organico, le parti valutano l'eventuale rimodulazione dei contingenti minimi.
3. Il dirigente scolastico provvede ad emanare il regolamento previsto dall'articolo 2, comma 3 dell'Accordo, sulla base del presente protocollo d'intesa e nel rispetto dell'Accordo stesso.

Articolo 2. Prestazioni indispensabili

1. Le prestazioni indispensabili sono:
 - I. attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità (punto a1 dell'Accordo);
 - II. adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali e i connessi adempimenti (punto d1 dell'Accordo).

Articolo 3. Contingenti

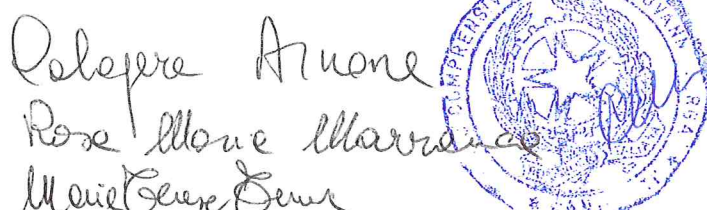
1. Per garantire le prestazioni di cui all'articolo 2, punto I, è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali:
 - DOCENTI, tenuto conto di quanto previsto dall'articolo 10, comma 6, lettere d) ed e): tutti i docenti coinvolti nello scrutinio, negli esami finali e negli esami di idoneità;
 - ASSISTENTI AMMINISTRATIVI n. 1
 - ASSISTENTI TECNICI n. 1 (se presente nell'I.S.)
 - COLLABORATORE SCOLASTICO n. 1 per ciascun plesso dove si svolgono gli scrutini o gli esami finali o gli esami di idoneità.
2. Per garantire le prestazioni di cui all'articolo 2, punto II, è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali:
 - DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI
 - ASSISTENTE AMMINISTRATIVO n. 1

Articolo 4. Criteri di individuazione

1. I criteri di individuazione del personale necessario a garantire le prestazioni indispensabili sono i seguenti:
 - a. disponibilità da parte del personale che ha dichiarato la non adesione allo sciopero;
 - b. rotazione a partire dall'ultima posizione nella graduatoria interna d'istituto.

Al fine di rendere immediatamente individuabili il personale necessario a garantire le prestazioni indispensabili si riporta l'allegato prospetto riassuntivo:

A. ISTRUZIONE	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO	CRITERI DI INDIVIDUAZIONE
a1) attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali	Docente Assistente amministrativo e tecnico Collaboratore scolastico	Tutti i docenti del consiglio di classe interessato	



 Colegere Aruone
 Rose Mone Marvina
 Mariet Gene Gene

nonché degli esami di idoneità		1 collaboratore scolastico per l'apertura e la vigilanza dell'ingresso	Volontarietà e, in subordine, rotazione a partire dall'ultima posizione nella graduatoria interna di istituto
		1 assistente amministrativo e/o 1 assistente tecnico informatico	Volontarietà e, in subordine, rotazione in ordine alfabetico oppure a partire dall'ultima posizione nella graduatoria interna di istituto
D. EROGAZIONE ASSEgni INDENNITA'	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO	CRITERI DI INDIVIDUAZIONE
d1) adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti.	DSGA e/o assistente amministrativo	n. 1 DSGA n. 1 Ass. Amm.	In caso di assistente amministrativo: Volontarietà e, in subordine, a partire dall'ultima posizione nella graduatoria interna di istituto

Canicattì, 26.1.2021

Per la parte pubblica il Dirigente Scolastico prof.ssa Maria Ausilia A. Corsello *Maria Ausilia A. Corsello*

Per la RSU

prof.ssa Calogera Arnone (GILDA) *Calogera Arnone*
 ins. Marranca Rosa Maria (CISL) *Rosa Maria Marranca*
 l'ass. amm. Maria Teresa Terranova (CGIL), *Maria Teresa Terranova*
 Per le organizzazioni sindacali nessuno

